

HYRESAVTAL FÖR GÄSTLÄGENHETEN

Endast bostadsrättsinnehavare inom Brf Kyrkbacken har rätt att hyra gästlägenheten. Bostadsrättsinnehavaren skall även stå som kontraktsskrivare för gästlägenheten under hyresperioden. Kontraktsskrivaren är ansvarig vid eventuella avvikelser från kontraktet.

Av hänsyn till grannar skall lägenheten vara helt tyst mellan 22:00 och 08:00. Maxantal boende i lägenheten samtidigt under perioden är 6 personer.

Bostadsrättsinnehavaren som hyr lägenheten är direkt ansvarig för lägenheten med alla dess inventarier med hänsyn för omkringboende. Ordningsregler som finns uppsatta i lägenheten skall följas, kopia på dessa medföljer detta avtal.

Nyckeln skall lämnas till Styrelsen för Brf Kyrkbacken direkt efter att kontraktperioden avslutats.

Det är hyrestagarens ansvar att inventera alla inventarier för att säkerställa att inget saknas eller är skadat. Efter avslutat användande av lägenheten sker en lägenhetsinspektion utförd av Styrelsen i Brf Kyrkbacken. Eventuella avvikelser dokumenteras med kamera samt skriftligt och står till grund för beslut om kontraktsbrott.

Hyrestagaren ansvarar för att rapportera om städningen vid tillträdet är bristfälligt utförd genom att omedelbart dokumentera med kamera samt skriftligen till styrelsen. Det är inte tillåtet att lämna lägenheten ostädad på grund av bristfällig städning vid tillträdet.

Vid avvikelse från ovanstående punkter anses depositionsavgiften förverkad. Vid avvikelse förverkas rätten att använda lägenheten vid andra tillfällen. Vid åverkan, skadegörelse eller dylikt i lägenheten med alla dess inventarier är bostadsrättsinnehavare utöver förlorad depositionsavgift, ersättningsskyldig för de uppkomna skadorna.

Avbokning som görs senare än 48 timmar innan hyrestillfället debiteras med 300 kronor.

Depositionsavgift: 500:- /Femhundra/ kronor. Depositionen betalas via Swish till nummer 123 068 95 70.

JAG HAR LÄST IGENOM OVANSTÅENDE OCH GODKÄNNER AVTALET

Bostadsrättsinnehavare:	Kyrkbacken port:
E-postadress:	Lägenhetsnummer:
Underskrift:	Datum:
Konto- samt clearingnr. för återbetalning av deposition vid nyckelåterlämning:	

REPRESENTANT BRF KYRKBACKEN I SOLNA

Underskrift:	Namnförtydligande:	Deposition: Betald: ☐
--------------	--------------------	---